

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No Contrato Administrativo		2026-204-1-2-43
Acuerdo Ministerial de Aprobación número:		RH-029-204-5-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gladis Elizabeth Rodríguez García De Chang
Nit de la persona contratista:		16857380
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2026	Al: 30/04/2026
Monto a pagar: Dieciséis mil quetzales exactos		Q. 16,000.00
Prestados en:		Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional

En cumplimiento a la cláusula cuarta del Contrato Administrativo número 2026-204-1-2-43, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1. Apoyo profesional con la compilación de documentos requeridos para las contrataciones de servicios técnicos y profesionales bajo renglón 029 dentro del VISAN, así como en el faccionamiento y cotejo de los términos de referencia correspondientes al servicio a contratar.**
 - **Actividad:** Apoyé en la publicación de las facturas correspondientes al mes de marzo del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional en portal de Guatecompras.
 - **Resultado:** Publicación de facturas en los tiempos establecidos.
- 2. Apoyo profesional en digitar y cotejar contratos de servicios técnicos y profesionales del VISAN y sus dependencias.**
 - **Actividad 1:** Se cotejaron los contratos del personal Reinstalado Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional y sus Direcciones, para la reprogramación de los servicios en el sistema de Guatenominas, correspondiente al mes de abril.
 - **Resultado:** Se enviaron los documentos en tiempo requerido.

3. **Apoyo profesional para actualizar el listado del personal contratado y/o asignado al Viceministerio de seguridad Alimentaria y Nutricional y sus dependencias dentro de los distintos renglones presupuestarios.**

- **Actividad 1:** Realicé la actualización de la base del personal 029 otras remuneraciones de personal temporal, del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de marzo.
- **Resultado:** Mantener al día la base del personal 029.

4. **Apoyo profesional para atender los requerimientos solicitados a nivel institucional e interinstitucional que ingresan al VISAN.**

- **Actividad 1:** Apoyé en el requerimiento de la Reprogramación del personal bajo el renglón presupuestario 029 otras remuneraciones de personal temporal, para cumplir con la contratación del personal correspondiente al mes de abril.
- **Actividad 2:** Se le dio seguimiento a la solicitud de carta de compromiso y ética, y términos de referencia del vice despacho y sus direcciones, revisándolas y archivándolas donde corresponden.
- **Resultado:** Cumplimiento con lo solicitado por la Dirección de Recursos Humanos

5. **Otras actividades que le fueron asignadas por las autoridades superiores.**

- **Actividad 1:** Apoyé en publicar facturas del mes de abril al portal de Guatecompras.
- **Resultado:** Se subieron las facturas en tiempo establecido.

(f) 
Gladis Elizabeth Rodríguez García De Chang
CUI: 1928 60542 0608

(f) 
Gladys Dinorah Herrera del Valle
VICEMINISTRA DE SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

